

Guatemala 30 de Noviembre de 2,016

Doctor:  
Erick Roberto Sosa Aidana  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**Ministerio de Cultura y Deporte**  
Su despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta y respetuosa me permito dirigirme a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo número 1899-2016 Por **Servicios Profesionales**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 1023-2016 correspondiente del mes de Noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A Número 0002

**Actividades Realizadas:**

1. Asistir y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoquen.
2. Elaborar informes técnicos de las actividades realizadas.
3. Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
4. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución y la organización de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
5. Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
6. Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, casorios y barrios de los diferentes municipios.

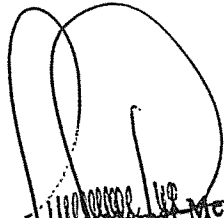
**Resultado Obtenidos:**

1. Gestione espacios para la promotora Municipal de Monjas Jalapa, la cual será posible a principios del próximo año, por motivo de remodelación del Edificio Municipal.

2. Se obtuvo apoyo de la Cooperativa el Recuerdo de San Pedro Pínula con alimentación para la actividad deportiva de Juego de Pelota Maya.
3. Se cumplió e Informo sobre las actividades diarias realizadas por cada uno de los promotores municipales de Jalapa.
4. Se sostuvo reunión con los promotores municipales de Jalapa para el mejoramiento de actividades deportivas y recreativas y elaboración de Planificaciones.
5. Se logro una mejora en las actividades realizadas con los promotores municipales en el cumplimiento de su planificación semanal e informe mensual presentando más y mejor calidad de actividades.
6. Gestione alimentación para participantes de actividades desarrolladas en los municipios de Jalapa.
7. Se logro obtener los informes puntualmente de los promotores municipales de Jalapa.
8. Se realizaron acercamientos con las autoridades municipales para poder desarrollar de una mejor y más eficiente manera las áreas sustantivas en los diferentes grupos meta.
9. Se sostuvieron reuniones con el gobernador de Jalapa para informar del trabajo que se está realizando y pedir su apoyo para el desarrollo de las actividades.
10. Se verifico el cumplimiento de las actividades y trabajo que realiza cada uno de los promotores municipales de Jalapa.
11. Brinde acompañamiento metodológico en diferentes actividades realizadas por los promotores municipales, para facilitar el desarrollo y reforzar la metodología implementada.

  
Aracely-Elizabeth Cervantes Osorio

Vo.Bo. \_\_\_\_\_

  
Carlos W. Meza Díaz  
Sub-Director Áreas Sustantivas a.i.  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación